**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурса на замещение вакантных должностей Министерства экономики Республики Татарстан**

Министерство экономики Республики Татарстан объявляет конкурс на замещение вакантных должностей:

**1. Начальник отдела инвестиционной политики и экономического анализа проектов:**

К претенденту на должность начальника отдела инвестиционной политики и экономического анализа проектов:

1.1. Требования к уровню профессионального образования: наличие высшего образования не ниже уровня «специалист», «магистратура» по следующим специальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Экономика», «Менеджмент», «Региональная экономика», «Финансы и кредит», «Экономика труда», «Финансовый менеджмент», «Корпоративные финансы», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение» и «Экономика предприятий и организаций».

1.2. Требования к стажу: наличие стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

1.3. Должностные обязанности:

- участие в координации деятельности республиканских органов исполнительной власти по привлечению инвестиций в экономику республики;

- участие в разработке единой государственной инвестиционной политики и мер по стимулированию инвестиционной активности;

- взаимодействие с республиканскими органами исполнительной власти, муниципальными образованиями по отбору приоритетных инвестиционных проектов для включения их в перечень приоритетных инвестиционных проектов, соответствующих приоритетным направлениям инвестиционной политики Республики Татарстан, определенным Инвестиционным меморандумом Республики Татарстан;

- участие в разработке и совершенствовании методов и механизмов управления инвестиционными проектами в Республике Татарстан;

- участие в подготовке предложений по совершенствованию налогового законодательства в части вопросов, касающихся инвестиционной деятельности, и проектов законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам инвестиционной деятельности;

- организация работы по следующим вопросам:

экспертиза бизнес-планов инвестиционных проектов;

подготовка и выдача заключений по инвестиционным проектам, претендующим на получение государственной поддержки;

осуществление контроля за реализацией инвестиционных проектов с использованием бюджетных средств;

контроль за исполнением резидентами особых экономических зон условий соглашений о ведении промышленно-производственной или технико-внедренческой деятельности и др.

**2. Ведущий советник отдела территориального развития:**

К претенденту на должность ведущего советника отдела территориального развития предъявляются следующие требования:

2.1. Требования к уровню профессионального образования – наличие высшего образования не ниже уровня «бакалавриат» по следующимспециальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Региональная экономика», «Финансы и кредит», «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности», «Менеджмент организаций».

2.2. Без предъявления требований к стажу.

2.3. Должностные обязанности:

- анализ состояния социально-экономического положения курируемых муниципальных районов (городских округов) республики, тенденций социально-экономического развития, готовить справочные и аналитические материалы;

- участие в подготовке Доклада глав муниципальных районов (городских округов) Республики Татарстан о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период;

- участие в разработке прогнозов социально-экономического развития курируемых муниципальных районов (городских округов);

- формирование прогноза социально-экономического развития муниципальных районов (городских округов) Республики Татарстан.

**3. Ведущий консультант отдела реализации мер финансовой и нефинансовой поддержки Управления развития предпринимательства Департамента развития предпринимательства:**

К претенденту на должность ведущего консультанта отдела реализации мер финансовой и нефинансовой поддержки Управления развития предпринимательства Департамента развития предпринимательства предъявляются следующие требования:

3.1. Требования к уровню профессионального образования – наличие высшего образования не ниже уровня «бакалавриат» по следующимспециальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Юриспруденция», «Экономика», «Государственное и муниципальное управление» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

3.2. Без предъявления требований к стажу.

3.3. Должностные обязанности:

- участие в реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;

- участие в реализации государственной политики в области поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- участие в проведении экспертизы и внесении предложений по проектам нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- участие в подготовке и принятии решений о распределении бюджетных субсидий по мероприятиям, направленным на реализацию финансовых и нефинансовых мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

**4. Ведущий консультант отдела развития промышленных парков Департамента развития предпринимательства:**

К претенденту на должность ведущего консультанта отдела развития промышленных парков Департамента развития предпринимательства предъявляются следующие требования:

4.1. Требования к уровню профессионального образования – наличие высшего образования не ниже уровня «бакалавриат» по следующимспециальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Финансы», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Филология», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Информатика и вычислительная техника», «Банковское дело», «Бухгалтерский учет и аудит», «Региональное развитие и управление территориями», «Менеджмент», «Менеджмент организации», «Лингвистика и межкультурная коммуникация».

4.2. Без предъявления требований к стажу.

4.3. Должностные обязанности:

- участие в формировании инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечение ее деятельности;

- участие в подготовке и проведении мероприятий по вопросам субъектов малого и среднего предпринимательства (съезды, форумы, конференции, совещания, круглые столы, в том числе в муниципальных районах Республики Татарстан);

- участие в разработке проектов и реализации мер государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

**5. Ведущий консультант отдела по координации совершенствования контрольной и надзорной деятельности:**

К претенденту на должность ведущего консультанта отдела по координации совершенствования контрольной и надзорной деятельности предъявляются следующие требования:

5.1. Требования к уровню профессионального образования – наличие высшего образования не ниже уровня «бакалавриат» по следующимспециальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика и управление», «Менеджмент» «Региональная экономика», «Юриспруденция», «Финансы и кредит», «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов».

5.2. Без предъявления требований к стажу.

5.3. Должностные обязанности:

- проведение мониторинга выполнения республиканскими органами исполнительной власти персонифицированных поручений данных в законах Республики Татарстан, указах Главы (Раиса) Республики Татарстан, постановлениях, распоряжениях Кабинета Министров Республики Татарстан;

- регулярный мониторинг эффективности регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, а также мониторинг эффективности деятельности республиканских органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, с целью методической поддержки процессов совершенствования контрольной (надзорной) деятельности;

- подготовка проектов нормативных правовых актов Республики Татарстан по вопросам совершенствования контрольной (надзорной) деятельности в Республике Татарстан.

**6. Ведущий консультант отдела инвестиционной политики и экономического анализа проектов:**

К претенденту на должность ведущего консультанта отдела инвестиционной политики и экономического анализа проектов:

6.1. Требования к уровню профессионального образования: наличие высшего образования не ниже уровня «бакалавриат» по следующим специальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Экономика», «Менеджмент», «Региональная экономика», «Финансы и кредит», «Финансовый менеджмент», «Корпоративные финансы», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение», «Экономика предприятий и организаций», «Статистика» и «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности в промышленности».

6.2. Требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не устанавливаются.

6.3. Должностные обязанности:

- взаимодействовать с республиканским органами исполнительной власти, муниципальными образованиями по отбору инвестиционных проектов по предоставлению государственной поддержки;

- осуществлять экспертизу бизнес-планов инвестиционных проектов;

- готовить и выдавать заключения по инвестиционным проектам;

- принимать участие в организации и проведении контроля за реализацией инвестиционных проектов с использованием бюджетных средств;

- формировать базу отчетных данных по инвестиционным проектам предприятий Республики Татарстан;

- готовить отчеты, справочные и аналитические материалы по вопросам деятельности отдела;

- осуществлять сбор и анализ программ деятельности субъектов инвестиционной деятельности по реализации инвестиционных проектов на 3 года, заключивших договоры с Министерством;

- вести базу данных приоритетных инвестиционных проектов предприятий Республики Татарстан в разрезе данных, используемых при разработке прогнозов социально-экономического развития Республики Татарстан и др.

**7. Ведущий специалист отдела информационных ресурсов и технологий Управления информационных ресурсов, экономического анализа и исследований социальных изменений Департамента социально-экономического мониторинга:**

К претенденту на должность ведущего специалиста отдела информационных ресурсов и технологий Управления информационных ресурсов, экономического анализа и исследований социальных изменений Департамента социально-экономического мониторинга предъявляются следующие требования:

7.1. Требования к уровню профессионального образования – наличие высшего образования не ниже уровня «бакалавриат» по следующимспециальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Математика», «Прикладная математика и информатика», «Механика и математическое моделирование», «Прикладная математика», «Статистика», «Математика и компьютерные науки», «Фундаментальная информатика и информационные технологии», «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», «Информационное системы и технологии», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Региональная экономика», «Финансы и кредит», «Бизнес-информатика» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

7.2. Без предъявления требований к стажу.

7.3. Должностные обязанности:

- самостоятельное модифицирование и разработка программных комплексов по формированию информационно-аналитических баз данных и информационных ресурсов для проведения социально-экономического мониторинга;

- установка, адаптация программных комплексов и их сопровождение, настройка программных комплексов по формам республиканского наблюдения для районного уровня;

- разработка сервисных программ по актуализации баз данных долгосрочного хранения, поддержки в актуальном состоянии каталогов, справочников, необходимых для проведения социально-экономического мониторинга; восстановление потерянных или частично разрушенных баз данных;

- установка и адаптация системы управления базами данных (СУБД). Обеспечение разграниченного доступа к SQL базам данных Министерства в соответствии с заявками структурных подразделений Министерства.

**8. Ведущий специалист отдела организационной работы:**

К претенденту на должность ведущего специалиста отдела организационной работы предъявляются следующие требования:

8.1. Требования к уровню профессионального образования – наличие высшего образования не ниже уровня «бакалавриат» по следующимспециальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): не установлено.

8.2. Без предъявления требований к стажу.

8.3. Должностные обязанности:

- сбор, обобщение и передача в Кабинет Министров Республики Татарстан предложений структурных подразделений Министерства для включения в планы работы Кабинета Министров Республики Татарстан;

- подготовка плана мероприятий. Проводимых Министерством (недельных, месячных и квартальных), и передачу его в Кабинет Министров Республики Татарстан;

- подготовка расширенного плана мероприятий Министерства на неделю;

- организационное обеспечение совещаний, конференций, заседаний коллегии, праздничных мероприятий, проводимых Министерством (формирование повестки дня, списка приглашенных, регистрация и рассадка, обеспечение материалами участников мероприятий).

**9. Старший специалист 1 разряда информационно-аналитического отдела Управления информационных ресурсов, экономического анализа и исследований социальных изменений Департамента социально-экономического мониторинга:**

К претенденту на должность старшего специалиста 1 разряда предъявляются следующие требования Управления информационных ресурсов, экономического анализа и исследований социальных изменений Департамента социально-экономического мониторинга:

9.1. Требования к наличию профессионального образования по специальностям, направления подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Экономика и управление», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Экономика», «Региональная экономика», «Экономическая теория», «Мировая экономика», «Национальная экономика», «Экономика труда», «Социология», «Юриспруденция», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Антикризисное управление», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности в промышленности», «Математические методы в экономике», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Информационный менеджмент», «Статистика», «Управление персоналом», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», ««Биология», «География», «Природообустройство и водопользование», «Химическая технология и биотехнология», «Экономика и управление аграрным производством», «Экономика и управление на предприятии (энергетика)», «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

9.2. Без предъявления требований к стажу.

9.3. Должностные обязанности:

- актуализация и совершенствование информационных материалов, устанавливаемых в рамках соответствующих постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан;

- формирование ответов на запросы республиканских органов государственной власти, юридических лиц, граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих Республики Татарстан), допущенных к участию в конкурсах, проверки их соответствия иным установленным квалификационным требованиям для замещения соответствующих должностей государственной службы и определения по результатам таких оценки и проверки кандидата для назначения на должность государственной службы либо включения в кадровый резерв.

Условия прохождения государственной гражданской службы определяется действующим законодательством:

1. Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
2. Законом Республики Татарстан от 16 января 2003 года № 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан».

Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу:

г. Казань, ул. Московская, д.55, каб.407, 409

Понедельник - четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 16.45

**Порядок проведения конкурса:**

**Прием документов**.

Прием документов для участия в конкурсе осуществляется: с 3 по 23 апреля 2024 года.

Документы принимаются как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

Подача документов в электронном виде возможна посредством Федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» по адресу: https://gossluzhba.gov.ru.

Перечень документов, предоставляемых в конкурсную комиссию, размещены на сайте министерства <http://mert.tatarstan.ru/rus/postuplenie-na-sluzhbu.htm>.

Для оценки кандидатов в ходе конкурсных процедур используются следующие методы оценки: тестирование, индивидуальное собеседование и анкетирование.

**Тестирование содержит следующие блоки вопросов на оценку:**

уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком);

уровня знаний конституционного законодательства, структуры и полномочий органов государственной власти, органов местного самоуправления;

уровня знаний законодательства о государственной службе и о противодействии коррупции;

уровня знаний в области информационно-коммуникационных технологий;

уровня знаний истории государственности Республики Татарстан;

уровня знаний порядка рассмотрения обращений граждан;

логики и мышления;

уровня знаний отраслевой специфики государственного органа;

уровня развития управленческих компетенций, в том числе эмоционального интеллекта (для участников тестирования, претендующих на замещение должностей, либо замещающих должности государственной гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)», а также категории «специалисты» (на уровне руководителей структурных подразделений).

Памятка участника единого тестирования размещена на сайте министерства <https://mert.tatarstan.ru/edinoe-testirovanie-6852629.htm>.

В целях самостоятельной оценки профессионального уровня, участникам конкурса предлагается пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса <https://gossluzhba.gov.ru/self-assessment>.

За дополнительной информацией можно обратиться в отдел государственной службы и кадров Министерства экономики Республики Татарстан по телефонам:

**524-91-09, 524-91-19**.